



Contratação de um Estagiário(a) para atuar junto ao acervo textual do Instituto Socioambiental

Estagiário(a) - São Paulo/SP - Prazo: 16/05/22

O **Instituto Socioambiental (ISA)** é uma associação civil, sem fins lucrativos, qualificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (Oscip), fundada em 1994 para propor soluções integradas a questões socioambientais. O ISA tem como objetivo defender bens e direitos sociais, coletivos e difusos, relativos ao meio ambiente, ao patrimônio cultural, aos direitos humanos e dos povos. Com sede em São Paulo e subsedes em Brasília, São Gabriel da Cachoeira (AM), Manaus (AM), Boa Vista (RR), Altamira (PA), Eldorado (SP) e Canarana (MT), o ISA privilegia ações que articulem projetos de caráter demonstrativo, campanhas e programas de trabalho e parcerias, combinando diversas modalidades e níveis de atuação, desde o local, ao regional, ao nacional e ao global. Atua localmente na bacia do Rio Negro (AM e RR), na bacia do Xingu (MT e PA) e na bacia do Vale do Ribeira (SP). Para saber mais sobre o ISA, acesse: www.socioambiental.org

A **DOCUMENTAÇÃO** é a área permanente responsável pela organização do acervo arquivístico, audiovisual e bibliográfico do ISA. Esta atividade envolve a execução de rotinas de captação, processamento informatizado, conservação e acesso a documentos e imagens. É responsável também pela manutenção e atualização constante do Banco de Notícias, do Banco de Imagens e da Plataforma do Acervo, disponível ao público em <https://acervo.socioambiental.org/> que conta com mais de 230 mil itens (documentos, fotos, livros, mapas, notícias, teses/dissertações e vídeos).

Objetivo

O presente edital visa preencher **uma vaga de Estagiário(a)** no escritório do ISA no município de São Paulo (SP), na área de Documentação, para atuação junto ao acervo textual do Instituto Socioambiental.

Preferência declarada

O ISA apoia ações afirmativas e dará preferência a candidaturas negras e/ou indígenas, autodeclaradas. Para tanto adotaremos flexibilidade quanto às exigências do edital.

Atividades

- Inserção e indexação de notícias antigas digitalizadas no Banco de Notícias, sob supervisão;
- Seleção, inserção e indexação de notícias atuais no Banco de Notícias, sob supervisão;
- Apoio em todas as rotinas da Documentação, inclusive as relacionadas à organização e manutenção do acervo físico e da Plataforma do Acervo;
- Atendimento eventual às demandas da equipe do ISA e de usuários da Plataforma do Acervo.

**Requisitos necessários**

- cursar ensino superior em Arquivologia, Biblioteconomia, Ciência da Informação ou História;
- Interesse em atuar com descrição de acervos e com conteúdos relacionados à temática socioambiental;
- Concentração para trabalhar com grandes volumes de documentos;
- Ótima redação e habilidade de síntese;
- Desejável experiência com bancos de dados bibliográficos;
- Desejável experiência em atividades relacionadas à área de Documentação.

Carga horária: 20 horas semanais - 4 horas diárias.

Local do estágio: sede do ISA em São Paulo (SP), e trabalho remoto via Internet.

Valor da Bolsa Estágio:

R\$ 945,57 – Estudante do 2º ano.

R\$ 1.134,68 – Estudante do 3º ano.

R\$ 1.361,61 – Estudante a partir do 4º ano.

Benefícios: Vale Transporte e Seguro de Vida.

Início previsto das atividades: Junho de 2022

Para participar do processo de seleção:

1. Preencha o Formulário de Seleção clicando [aqui](#), enviando os documentos solicitados
2. Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: leila@socioambiental.org
3. Não serão aceitas submissões por este email, apenas pelo formulário acima.

Prazo para candidaturas: 16/05/2022

Nos próximos 15 dias o ISA entrará em contato por email apenas com as pessoas selecionadas na primeira fase, a fim de apresentar as próximas etapas. Fique de olho no seu e-mail! :)